

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ЧИТИНСКИЙ РАЙОН»**

**П Р И К А З**

«*29*» *05* 2017

№ *405-р*

**Об организации работы по предоставлению компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях подведомственных Комитету образования администрации муниципального района «Читинский район»**

В соответствии со статьей 65 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012 года, в ред. от 13.07.2015г.), со статьей 8 Закона Забайкальского края «Об отдельных вопросах в сфере образования» (№ 858-ЗЗК от 11.07.2013, в ред. от 16.11.2016г.), с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края № 508 от 29.03.2012 года « Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и ее выплаты» (в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края от 30.12.2016г № 931), с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края № 696 от 02.09.2013 года «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях» (в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края от 29.07.2014 № 647), в целях осуществления переданного государственного полномочия по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Руководителям дошкольных образовательных организаций:
  - 1.1. Назначить ответственного из числа работников образовательной организации за приём документов от родителей (законных представителей) на предоставление компенсации части родительской платы.

2.2. Обеспечить приём документов от родителей (законных представителей), необходимых для назначения компенсации части родительской платы согласно приложению 1.

2.3. Передать сформированный пакет документов в соответствии с приложением 1 в бухгалтерию Комитета образования администрации муниципального района «Читинский район» в 2-х дневный срок.

2.4. Обеспечить приём копий платёжных документов, подтверждающих внесения родительской платы за приём и уход за ребёнком ежемесячно в срок до 15 числа, следующего за расчётным месяцем.

2.5. Вести реестр получателей компенсации части родительской платы, согласно приложению 2.

2.6. Предоставлять ежемесячно копии платёжных документов и реестр получателей компенсации части родительской платы в бухгалтерию Комитета образования администрации муниципального района «Читинский район» до 20 числа, следующего за расчётным месяцем.

2.7. Не взимать родительскую плату и не оформлять документы на компенсацию за приём и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в дошкольном образовательном учреждении.

3. Симбиревой Светлане Владимировне, ведущему бухгалтеру Комитета образования администрации муниципального района «Читинский район»:

3.1. Обеспечить приём сформированного пакета документов от руководителей дошкольных образовательных учреждений, необходимый для назначения компенсации части родительской платы, в соответствии с приложением 1.

3.2. Согласно поданным реестрам получателей компенсации своевременно производить расчёт компенсации части родительской платы и обеспечивать выплату компенсации части родительской платы в выбранной получателем форме.

3.4. Предоставлять ежемесячные отчеты об использовании субвенций по установленным формам.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на Вторушину Юлию Валерьевну, главного бухгалтера Комитета образования администрации муниципального района «Читинский район».

Председатель  
Комитета образования

 А.П.Иванова

Приложение 1  
к приказу Комитета  
образования администрации  
муниципального района  
«Читинский район»  
от «29» 05 2017 г. № 1057

Перечень документов, необходимых для назначения компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

- 1) Заявление в письменной форме о выплате компенсации;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность;
- 3) копии свидетельств о рождении всех детей в семье;
- 4) копию документа, подтверждающего установление над ребенком опеки (попечительства) - на ребенка, находящегося под опекой (попечительством);
- 5) справка о том, что семья (одинок проживающий гражданин) относится к категории малоимущих, в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации".

В заявлении родитель (законный представитель) указывает сведения о реквизитах счета (наименование организации, в которую должна быть перечислена компенсация, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета родителя (законного представителя), имеющего право на получение компенсации).

В случае если указанные в настоящем пункте копии документов не заверены нотариально, они должны быть представлены вместе с оригиналами.

